В МБОУ – СОШ № 13

Согласие на обработку персональных данных работника

Я _____,
паспорт серии_____ номер_____, выданный_____
_____ «___»_____ _____г.,
проживающий по адресу_____,
поступая на работу в должности _____ в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – среднюю общеобразовательную школу № 13 ознакомлен с «Положением о защите персональных данных работника», права и обязанности оператора и субъекта персональных данных в области сохранения конфиденциальности и защиты персональных данных в процессе их обработки, распространения и использования мне разъяснены.

В связи с поступлением на работу я подтверждаю, что принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей, даю согласие на обработку уполномоченным работникам необходимой работодателю в связи с возникновением трудовых отношений и касающейся меня лично, а именно:

- анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;
- паспортных данных;
- образования;
- сведений о трудовом стаже;
- сведений о составе семьи;
- сведений и воинском учете;
- сведений о заработной плате;
- сведений о социальных льготах;
- сведений об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведений о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- занимаемой должности;
- наличие судимостей;
- домашнего телефона;
- места работы или учебы членов семьи и родственников;
- содержания трудового договора;
- состава декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержания декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- подлинников и копии приказов по личному составу;
- личного дела и трудовой книжки;
- оснований к приказам по личному составу;
- материалов по повышению квалификации и переподготовке;
- аттестаций и материалов к служебным расследованиям;
- отчетов, направляемых в органы статистики.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие, определяется сроком моих трудовых отношений с учреждением и сроками хранения архивных документов, определенных действующим законодательством.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных и его возможные последствия мне разъяснены.

Подпись_____ «____»_____ 20_____ г.

В МБОУ – СОШ № 13
от_____
(должность работника)

_____
(фамилия И.О. работника)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я_____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, а именно:

1. Ф.И.О. _____
2. Дата рождения_____
(число, месяц, год)

3. Документ, удостоверяющий личность_____
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства_____
_____
5. Адрес фактического проживания_____
_____
6. ИНН _____
7. СНИЛС _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

_____
(Ф.И.О. работника) (подпись) (дата)