

Краснодарский край
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 13 имени Н.А.Короткого

ПРИКАЗ

«30» августа 2024 г.

№ 30

ст.Гривенская

**Об организации питания учащихся в МБОУ – СОШ № 13
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии со статьей 37 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарными правилами СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях организации питания учащихся общеобразовательных учреждений Калининского района в 2024-2025 учебном году, на основании приказа управления образования № 409 от 04.07.2024 год «Об организации питания учащихся общеобразовательных учреждений в 2024-2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Производить питание школьников в форме горячего обеда.
2. Организовать с 1 сентября 2024 года:
 - бесплатное горячее одноразовое питание для обучающихся начальных классов;
 - бесплатное горячее одноразовое питание для обучающихся 5-11 классов из семей мобилизованных граждан, в том числе погибших в ходе СВО;
 - бесплатное горячее двухразовое питание для обучающихся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов 1-11 классов, не имеющих статус ОВЗ;
 - горячее питание для обучающихся 5-11 классов из расчета 5 рублей компенсационная выплата из муниципального бюджета на каждого ребенка;
 - увеличение охвата питания учащихся 5-11 классов и 100% охват учащихся 1-4 классов.

Стоимость питания составляет:

- для учащихся 1-4 классов - 104,37 рублей (завтрак), обучающихся 5-11 классов – 120,72 рублей (обед).

4. Заместителю директора школы по ВР Ивановой Т.А.:

- организовать питание для учащихся 1-11 классов в соответствии требованиями СанПин;
- составить и утвердить график питания учащихся в школьной столовой;
- в столовой оформить красочные стенды и обновлять их содержание в течении учебного года (меню, список общественной комиссии по питанию, график дежурства по столовой, графики завтраков, обедов, материалы по культуре питания и другое);

5. Ответственному за организацию горячего питания Дидыч Е.А.:

- в целях организации питания учащихся из многодетных семей, на основании заявлений родителей, организовать за счет средств из краевого и муниципального бюджета питание учащимся из многодетных семей.

6. Создать бракиражную комиссию в составе:

Куценко Н.И. – учитель физической культуры, член родительского комитета

Костюченко Н.Б. – учитель технологии

Дидыч Е.А. – ответственный за ведение бракиражного журнала

Костовская Е.Н. – старший повар школьной столовой.

7. Со стороны бракеражной комиссии организовать постоянный контроль за организацией питания обучающихся с оформлением ежедневных записей в соответствующем журнале.

8. Установить дежурство по столовой среди учителей школы:

понедельник: Куценко Н.И.

вторник: Куценко Н.И.

среда: Костюченко Н.Б.

четверг: Куценко Н.И.

пятница: Костюченко Н.Б.

9. Учителю технологии Костюченко Н.Б. организовать дежурство учащихся школы по столовой с целью оказания помощи работникам столовой.

10. Заместителю директора школы по АХР Струцкой И.Л.:

- организовать контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала
- организовать контроль за соблюдением стоимости питания в соответствии с заключенными контрактами;
- не допускать нецелевое использование денежных средств, выделенных на питание школьников.

11. Классным руководителям:

- обеспечить питание учащихся в школьной столовой согласно графику;
- ежедневно вести табель учета посещаемости столовой учащимися;
- провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о необходимости ежедневного рационального питания учащихся, обсудить вопросы культуры питания на родительских собраниях;
- организовать родительский контроль за организацией горячего питания;
- организовать увеличение охвата питания учащихся 5-11 классов и 100% охвата учащихся 1-4 классов;
- организовать работу с родителями по предоставлению своевременной родительской оплаты за питание учащихся;
- систематически прививать учащимся правила культурного поведения и основные санитарно-гигиенических норм, следить за мытьем рук и до и после еды.

12. Контроль за выполнением приказа возложить на ответственного за организацию горячего питания Дидыч Е.А. и заместителя директора школы по В. Иванову Т.А.

Директор школы



А.Ю.Дидыч